

# 講評表

## 使用簡報軟體

會員姓名 \_\_\_\_\_ 例會舉行日期 \_\_\_\_\_

講評者 \_\_\_\_\_ 演講長度：5 到 7 分鐘

### 演講題目

#### 目的敘述

- 本單元目的是要向會員介紹或回顧製作與使用投影片來輔助或強化演講的基本簡報軟體使用策略。
- 本演講的目的，是讓會員展現他或她對如何使用簡報軟體的理解，當中包括製作投影片與在演講中運用科技等技能。

#### 講評者需知

在完成本單元的過程中，會員回顧或學習如何使用簡報軟體，以及製作清楚、容易理解且能強化演講效果之投影片的最有效方法。

有關此演講：

- 會員將針對任何主題發表架構嚴謹的演講。主題與簡報軟體使用應相輔相成。
- 留意清楚、可讀性高且有效強化演講內容的投影片，藉此加深觀眾對演講內容與主題的印象。
- 會員可藉由演講展現幽默、分享知識，或以其他偏好的風格呈現。
- 演講內容不是針對「使用簡報軟體」單元內容所做的報告。

#### 整體評論

您擅長於：

您可強化：

若要挑戰自我：

講評者講評項目如下：除口頭講評外，同時請完成本表格。

5 足為典範	4 精熟擅長	3 充分掌握	2 漸有成效	1 雛形初現	
<b>清楚與否</b> ：口說內容清楚且淺顯易懂					評論：
5	4	3	2	1	
<b>抑揚頓挫</b> ：能運用語調、語速與音量					評論：
5	4	3	2	1	
<b>眼神交流</b> ：有效運用眼神交流吸引觀眾注意					評論：
5	4	3	2	1	
<b>肢體動作</b> ：有效運用肢體手勢					評論：
5	4	3	2	1	
<b>觀眾意識</b> ：展現出對觀眾投入程度與需求的認知					評論：
5	4	3	2	1	
<b>面對觀眾是否自在</b> ：在觀眾面前顯得自在					評論：
5	4	3	2	1	
<b>能否引起興趣</b> ：發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入					評論：
5	4	3	2	1	
<b>簡報投影片設計</b> ：投影片吸引人、清楚可見且 / 或可讀					評論：
5	4	3	2	1	
<b>簡報投影片效果</b> ：投影片加強會員的演講					評論：
5	4	3	2	1	
<b>主題</b> ：主題與簡報軟體使用相輔相成					評論：
5	4	3	2	1	

# 講評標準

## 使用簡報軟體

本講評標準列出對演講的特定目標與期待。請詳細檢視每個級別來幫助您完成講評。

### 清楚與否

- 5 – 總能清楚傳達演講內容的模範公開演講者
- 4 – 擅長口語溝通
- 3 – 口說內容清楚且淺顯易懂
- 2 – 口語不甚清晰或要聽懂內容有困難
- 1 – 口語不清或難以理解內容

### 抑揚頓挫

- 5 – 完美運用語調、語速與音量
- 4 – 擅長運用語調、語速與音量
- 3 – 能運用語調、語速與音量
- 2 – 語調、語速與音量運用需多加練習
- 1 – 無法有效運用語調、語速及音量

### 眼神交流

- 5 – 運用眼神交流表達情緒並引起反應
- 4 – 運用眼神交流吸引觀眾互動與反應
- 3 – 有效運用眼神交流吸引觀眾注意
- 2 – 與觀眾間眼神交流有改善空間
- 1 – 與觀眾少有或完全沒有眼神交流

### 手勢

- 5 – 肢體手勢與演講內容完美結合，演講內容堪稱典範
- 4 – 運用肢體手勢強化演講效果
- 3 – 有效運用肢體手勢
- 2 – 手勢運用令人分心或手勢有限
- 1 – 手勢運用非常令人分心或呆若木雞

### 觀眾意識

- 5 – 完全地吸引觀眾並預期觀眾需求
- 4 – 充分察覺觀眾的投入程度 / 需求並有效回應
- 3 – 展現出對觀眾投入程度與需求的認知
- 2 – 在吸引觀眾投入或是對觀眾的感知方面需要進一步的練習
- 1 – 鮮少或完全未嘗試吸引觀眾或滿足觀眾需求

### 面對觀眾是否自在

- 5 – 在觀眾面前全然展露自信

- 4 – 在觀眾面前全然自在
- 3 – 在觀眾面前顯得自在
- 2 – 在觀眾面前顯得不自在
- 1 – 在觀眾面前顯得非常不自在

### 能否引起興趣

- 5 – 發表堪稱典範、架構嚴謹的演講使觀眾全然投入
- 4 – 發表高度吸引人、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 3 – 發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 2 – 內容有趣但架構不夠嚴謹，或架構嚴謹但內容無趣
- 1 – 內容無趣、架構不嚴謹

### 簡報投影片設計

- 5 – 投影片設計在可讀性與視覺吸引力等層面足為典範
- 4 – 投影片在可讀性與視覺吸引力等層面設計良好
- 3 – 投影片吸引人、清楚可見且 / 或可讀
- 2 – 投影片設計需要改善
- 1 – 投影片設計不佳或很難看清楚或閱讀

### 簡報投影片效果

- 5 – 投影片強化並提升會員的演講
- 4 – 投影片對會員的演講有很重要的貢獻
- 3 – 投影片加強會員的演講
- 2 – 投影片僅對會員的演講做出些微貢獻
- 1 – 投影片鮮少或完全無法幫助會員強化演講

### 主題

- 5 – 演講為運用簡報軟體的典範演講
- 4 – 所選主題極為適合使用簡報軟體
- 3 – 主題與簡報軟體使用相輔相成
- 2 – 主題的選擇有待改進以便更有效的運用簡報軟體
- 1 – 所選主題不適合使用簡報軟體